# Handboek ZooEasy Online Verslagen

Datum: Juni 2012
Versie: 1.05

# Inhoudsopgave

1. VERSLAGEN MAKEN ..... 3
1.1. INLEIDING ..... 3
1.1.1. TABBLAD EXPORTEREN ..... 3
1.1.2. TABBLAD RAPPORTAGES ..... 9
1.1.2.1. STAMBOOM LAYOUTS ..... 10
1.1.2.1.1. STAMBOOMRAPPORTAGE AANMAKEN ..... 10
1.1.2.1.2. VOORBEELD STAMBOOMRAPPORTAGE ..... 12
1.1.2.1.3. EXTRA STAMBOOM RAPPORTAGES AANMAKEN ..... 13
1.1.2.1.4. VOORBEELD EXTRA STAMBOOM RAPPORTAGES ..... 14
1.1.2.2. RAPPORT SJABLONEN ..... 15
1.1.2.2.1. VELDEN RAPPORT SJABLOON ..... 16
1.1.2.2.2. RAPPORT SAMENVOEGEN ..... 18
1.1.2.3. VERWANTSCHAPSMATRIX/FOK ADVIES MATRIX ..... 18
1.1.2.4. OVERIGE RAPPORTAGES ..... 20

# 1. Verslagen maken

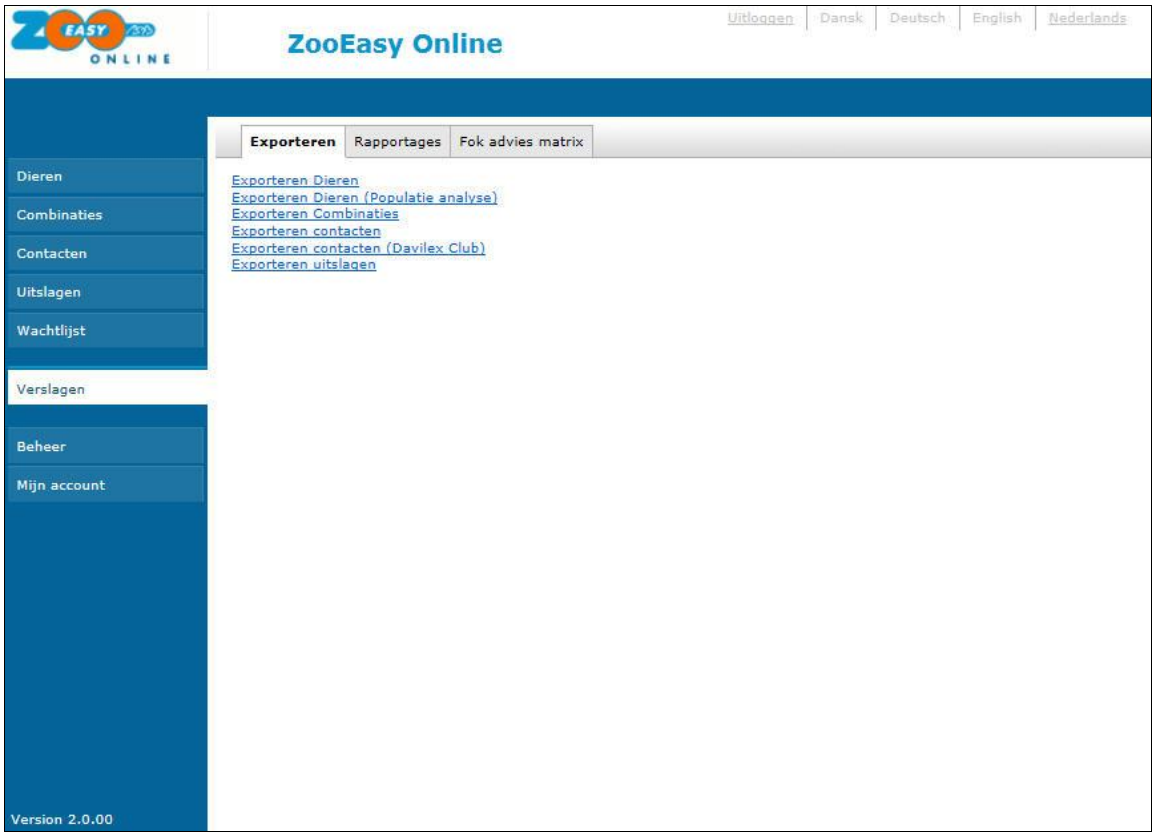
## 1.1. Inleiding

In het menuonderdeel Verslagen kunnen verschillende rapportages gemaakt worden van de gegevens die zijn opgenomen in de database en kunnen verschillende database gegevens geëxporteerd worden. Het menu Verslagen bevat drie tabbladen genaamd Exporteren, Rapportages en Verwantschapsmatrix of Fok advies matrix. De titel van het laatste tabblad is afhankelijk van de instellingen van deze matrix. Zie hiervoor het handboek Beheer.

### 1.1.1. Tabblad Exporteren

Op het tabblad Exporteren staan links om de gegevens uit de verschillende menuonderdelen uit te voeren. Door op één van deze links te klikken, worden deze gegevens naar Excel geëxporteerd waar ze bewerkt kunnen worden.

De volgende links worden standaard op het tabblad getoond:




*Exporteren dieren*

Via deze link kunnen de gegevens uit het menuonderdeel Dieren geëxporteerd worden. Alle dieren en bijbehorende gegevens die in de database zijn opgenomen worden in het bestand toegevoegd behalve de logboek gegevens, combinatiegegevens, foto, bijlagen en gegevens van het tabblad Wijzigingen.

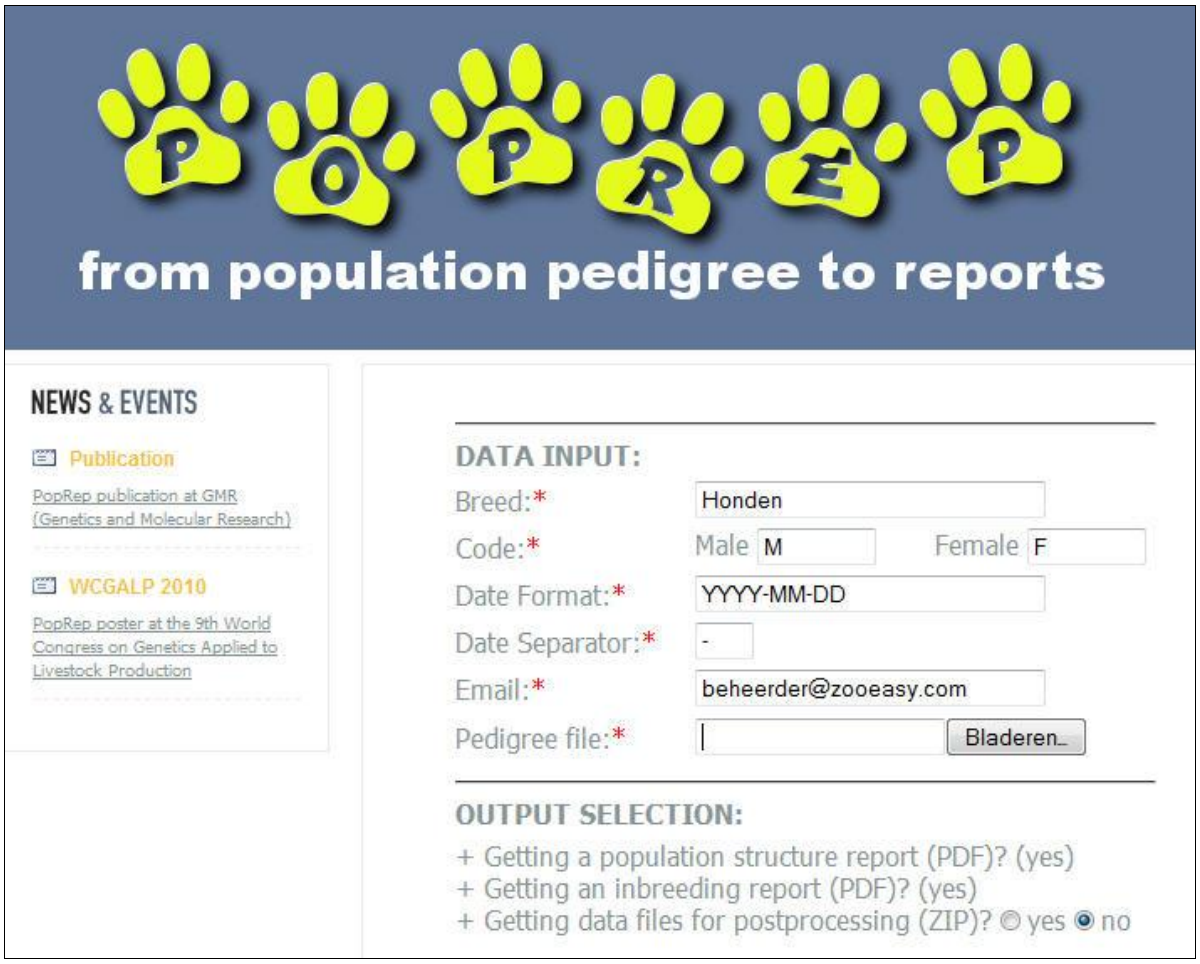
*Exporteren Dieren (Populatie analyse)*
Door op de link Exporteren <dieren> (populatie analyse) te klikken wordt een exportbestand aangemaakt waarmee een populatie-analyse kan worden gemaakt van de dieren in de administratie. Deze online toepassing (PopRep - http://popreport.tzv.fal.de ) is ontwikkeld door Het Duitse Department of Animal Breeding and Genetics. Het gebruik van deze toepassing is gratis.

Op basis van het uit ZooEasy Online geëxporteerde en aan PopRep aangeboden bestand genereert deze toepassing twee rapporten waarmee kengetallen worden berekend zoals: inteeltgemiddelden, de delta in inteelt percentages, de populatie opbouw en de verdeling van de populatie.

In het exportbestand worden alle dieren van het geslacht <man> of <vrouw> (of Teef, Reu, etc) opgenomen. Dieren met geslacht <onbekend> of <gecastreerd> worden niet opgenomen in het bestand. De toepassing accepteert geen spaties in de registratienummers van de dieren, daarom wordt eerst gecontroleerd of spaties voorkomen in de registratienummers. Als dat het geval is worden de spaties vervangen door twee punten. Deze punten komen terug in de registratienummers in de eindrapporten.
Als bij een dier de vader of moeder niet bekend is, wordt dit in het bestand weergegeven als: unknown_dam of unknown_sire. Een onbekende geboortedatum wordt behandeld als een lege waarde. Het geslacht wordt weergegeven als een M (bij een mannelijk dier) of als een F (bij een vrouwelijk dier). De velden worden van elkaar gescheiden met een | teken. Het is belangrijk dat de gebruiker die dit bestand aanmaakt geautoriseerd is voor de velden: Vader, moeder en de geboortedatum van het dier. Als deze velden binnen de rol van de gebruiker niet geauthoriseerd zijn worden die gegevens niet geëxporteerd, terwijl de inhoud van deze velden wel belangrijk is voor een zinvolle analyse van de populatie.

De toepassing accepteert alleen bestanden in ASCII formaat, hier moet rekening mee worden gehouden bij het opslaan van het bestand, als handmatig aanpassingen worden doorgevoerd. Buij het exporteren van de data uit ZooEasy Online wordt het export bestand standaard in ASCII formaat opgemaakt.

Het exportbestand kan het worden aangeboden op: http://popreport.tzv.fal.de. Als deze URL wordt ingetikt verschijnt het volgende scherm:


POPREP
from population pedigree to reports
NEWS & EVENTS
Publication
PopRep publication at GMR (Genetics and Molecular Research)
WCGALP 2010
PopRep poster at the 9th World Congress on Genetics Applied to Livestock Production
DATA INPUT:
Breed:*
Honden
Code:*
Male
M
Female
F
Date Format:*
YYYY-MM-DD
Date Separator:*
-
Email:*
beheerder@zooeasy.com
Pedigree file:*
Bladeren...
OUTPUT SELECTION:
+ Getting a population structure report (PDF)? (yes)
+ Getting an inbreeding report (PDF)? (yes)
+ Getting data files for postprocessing (ZIP)? yes no

In dit scherm moeten een aantal velden worden ingevuld, zoals om wat voor dieren het gaat, de codes die worden gebruikt om het geslacht van het dier aan te geven en het gebruikte datumformaat. Deze instellingen hoeven niet te worden gewijzigd. Het exportbestand is zo gemaakt dat het automatisch de standaard instellingen overneemt. Daarnaast moet het e-mailadres worden ingevuld waarnaar de rapportages moeten worden verstuurd. Tot slot moet het bestand worden geüpload naar deze site. Klik daarvoor op *Bladeren* en selecteer lokaal het opgeslagen exportbestand met de dieren.

Na het aanbieden van het bestand wordt de berekening uitgevoerd. Na ongeveer een half uur wordt het resultaat van de analyse naar het opgegeven e-mailadres gestuurd.

*Exporteren combinaties*
Via deze link kunnen de gegevens uit het menuonderdeel Combinaties geëxporteerd worden. Alle combinaties en bijbehorende gegevens die in de database zijn opgenomen worden in het bestand toegevoegd met uitzondering van de nakomelingen en gegevens van het tabblad Wijzigingen.

*Exporteren contacten*
Via deze link kunnen de gegevens uit het menuonderdeel Contacten geëxporteerd worden. Alle contacten en bijbehorende gegevens die in de database zijn opgenomen worden in het bestand toegevoegd, behalve de bijlagen en gegevens van het tabblad Wijzigingen.

In het bestand wordt meegenomen tot welke categorieën een contact behoort. Voor iedere contactcategorie wordt een kolom aangemaakt. Als een contact aan een categorie gekoppeld, wordt een “Y” geplaatst bij deze categorie. Als een contact niet aan de categorie gekoppeld is, dan wordt in de kolom van de betreffende categorie een “N” geplaatst.
*Exporteren contacten (Davilex Club)*
Met deze functionaliteit is het mogelijk NAW gegevens in ZooEasy Online periodiek te exporteren in het ledenbestand van Davilex Club. Op deze manier wordt voorkomen dat NAW gegevens van leden op twee plaatsen worden vastlegd.

Na het klikken op deze link wordt een scherm geopend met de contactcategorieën van de administratie. Alle contacten uit de geselecteerde categorieën, worden in het exportbestand opgenomen. Als een contact in meer dan één categorie voorkomt, worden de contactgegevens slechts eenmaal geëxporteerd.

De volgende contactgegevens worden in het bestand opgenomen.

| ZooEasy | Exportbestand | Davilex |
|---|---|---|
| Contactnummer | Zoekcode | Zoekcode |
| Voorletters + Voorvoegsels + Naam | Naam | Naam |
| Voorvoegsels | Tussenvoegsel | Tussenvoegsel |
| Naam | Achternaam | Achternaam |
| Voorletters | Voorletters | Voorletters |
| Adres 1: | Straat hoofdadres | Hoofdadres |
| Postcode | Postcode hoofdadres | Hoofdadres PC |

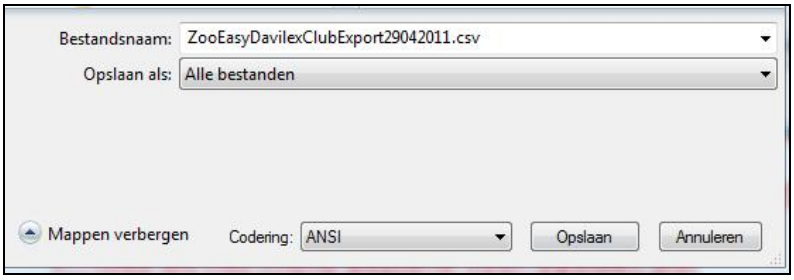
| | | |
|---|---|---|
| Plaats | Plaats hoofdadres | Hoofdadres plaats |
| Land | Land hoofdadres | Hoofdadres land |
| E-Mail | E-mailadres | E-mail |
| Fax | Faxnummer | Fax |
| Telefoonnummer 1 | Telefoonnummer | Telefoon |
| Mobiel | Mobiel nummer | Mobiele telefoon |
| HomePage | Webpagina | Webpagina |

Voordat het exportbestand kan worden geïmporteerd in Davilex Club, moeten de dubbele quotes uit het bestand worden verwijderd om te voorkomen dat deze mee worden geïmporteerd in Davilex Club. Dit gaat als volgt:

- open het bestand in kladblok (of bij de Engelse versie notepad)
- verwijder de dubbele quotes in het exportbestand, door ze te vervangen met een lege waarde
    - kies Vervangen in menu Bewerken (of CTRL H)
    - zoek op " en vervang dit door een lege waarde
    - klik op Alles vervangen
    - klik vervolgens op Annuleren om het scherm te sluiten

De dubbele quotes zijn nu verwijderd. Het bestand moet vervolgens worden opgeslagen als ANSI codering. Bij ANSI-codering worden speciale tekens zoals bijvoorbeeld ä, ë en á goed geïmporteerd in Davilex Club. Het bewerken van het bestand in een ander programma of het bestand opslaan met een andere codering, kan ertoe leiden dat speciale tekens niet goed worden opgeslagen.

- kies uit het menu *Bestand* voor *Opslaan als*
- kies bij *Opslaan als* voor *Alle bestanden*
- voeg de extensie .csv toe aan de bestandsnaam
- kies bij *codering* voor ANSI

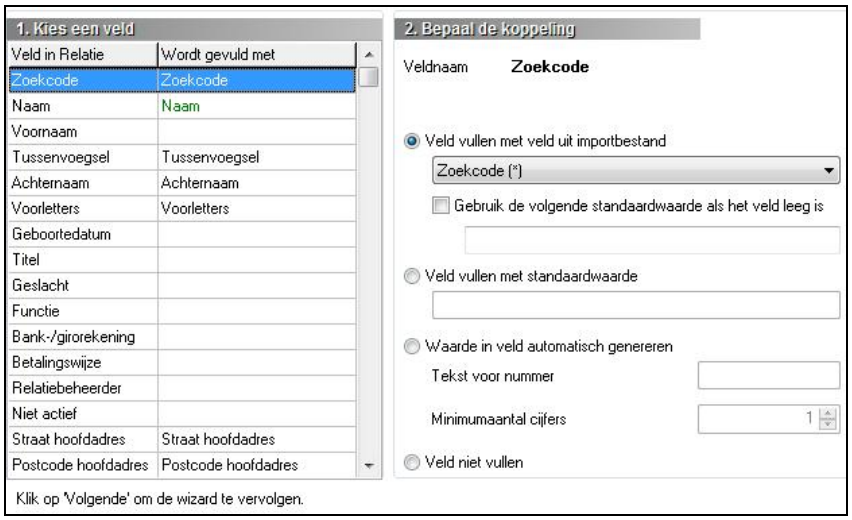



*Importeren in Davilex Club*

De wizard importeren in Davilex Club wordt gestart vanuit menu *Onderdelen*, *Import en Export* en doorloopt 5 stappen:

1. selecteer het exportbestand en kies voor de optie leden

2. selecteer bij scheidingsteken puntkomma en vink de optie “de eerste regel van het exportbestand bevat veldnamen” aan
3. koppel de velden in het exportbestand aan de juiste velden in Davilex Club. Velden waarbij de naam in het exportbestand overeenkomt met de veldnaam in Davilex Club worden automatisch herkend.




4. geef aan hoe Davilex Club moet omgaan met contactgegevens die al voorkomen in het ledenbestand.
5. voer de import uit.

Plaatsen of landen in het exportbestand, die in Davilex Club nog niet bekend zijn, worden toegevoegd aan de basisgegevens tijdens het importeren. Deze controle is hoofdlettergevoelig en de combinatie plaats en land is in Davilex Club uniek. Dit betekent dat:

- *AMSTERDAM* in het exportbestand niet wordt herkend als *Amsterdam* in Davilex Club. *AMSTERDAM* wordt in dit geval als nieuwe plaats toegevoegd aan Davilex Club.
- De combinatie plaats <*Onbekend*> in land *Denemarken* wordt gezien als een nieuwe plaats als deze combinatie nog niet voorkomt, terwijl plaats <Onbekend> wel voorkomt in combinatie met een ander land. De unieke combinatie van plaats <*Onbekend*> in land Denemarken wordt in dit geval toegevoegd. (plaats <*Onbekend*> kan daarom meerdere malen voorkomen in Davilex Club).

Na het importeren in Davilex Club, verschijnt een importverslag met de resultaten van de import.

*Exporteren uitslagen*
Via deze link kunnen de gegevens uit het menuonderdeel Uitslagen geëxporteerd worden. Via een tussenscherm waarin een keuze gemaakt moet worden ten aanzien van de te exporteren uitslag categorie worden, op basis van de gemaakte keuze, alle uitslagen en bijbehorende gegevens die in de database zijn opgenomen in het bestand toegevoegd, met uitzondering van bijlagen en gegevens van het tabblad Wijzigingen.

*Maatwerk rapportages*
Indien er maatwerk rapportages voor de vereniging zijn ontwikkeld, worden ook deze rapportages als link getoond op het tabblad Exporteren.

Bij het exporteren van gegevens is het afhankelijk van de rol van een gebruiker welke van de bovenstaande gegevens meegenomen worden. Voor het exporteren van alle gegevens geldt dat indien een gebruiker via zijn/haar toegewezen rol geen toegang heeft tot bepaalde tabbladen of velden, deze gegevens ook niet getoond worden in het geëxporteerde bestand.

Wanneer een gebruiker via zijn/haar toegewezen rol toegang heeft tot het Verslagen menuonderdeel zal deze persoon alle voor hem/haar toegankelijke gegevens kunnen exporteren. Dit geldt ook voor gebruikers met een leesaccount. Het is dus belangrijk om alleen gebruikers te autoriseren voor het Verslagen menuonderdeel als deze gebruikers alle gegevens waartoe zij toegang hebben uit de database mogen exporteren en inzien (Zie ook de paragraaf Basistabellen – Rollen in het Beheer handboek).

De geëxporteerde gegevens worden in een Excel bestand getoond, verspreid over verschillende kolommen. Ieder dier, iedere combinatie of ieder contact wordt op een nieuwe regel getoond.

Procedure:

1. Klik op Verslagen in het hoofdmenu.
2. Een nieuw scherm wordt geopend op het tabblad Exporteren.
3. Klik op de link met de gegevens die u wilt exporteren.
4. Er wordt gevraagd of u de gegevens wilt Openen, Opslaan of Annuleren.
5. Klik op Openen om de gegevens in Excel te openen, maar (nog) niet te bewaren.
6. Klik op Opslaan om het Excel bestand met de gegevens op te slaan. U kunt vervolgens een locatie kiezen waar het bestand bewaard wordt.
7. Klik op Annuleren als u het Excel bestand niet wilt openen of bewaren. U keert terug naar het tabblad Exporteren in het Verslagenmenu.

Gegevens worden standaard naar een CSV bestand geëxporteerd. Dit bestand kan vervolgens ook in Excel of Access worden ingelezen en bewerkt worden voor vervolgrapportages.

Voor het behoud van data worden aan de gegevens dubbele aanhalingstekens toegevoegd. Standaard wordt een csv bestand op elke computer waarop Excel geïnstalleerd staat dit type bestand geïdentificeerd met Excel. Bij het openen van het bestand zal Excel de gegevens ongevraagd muteren. Bij het exporteren vanuit ZooEasy Online wordt daarmee rekening gehouden en worden er per te exporteren “waarde” zowel voor als na de waarde drie dubbele aanhalingstekens geplaatst.

Bij het openen in Excel blijft er per cel nog 1 dubbele aanhalingsteken voor en 1 achter over. Met een zoeken en vervangen actie kunnen die aanhalingstekens verwijderd worden. Let er hierbij op dat ook dan Excel de gegevens weer zal muteren.

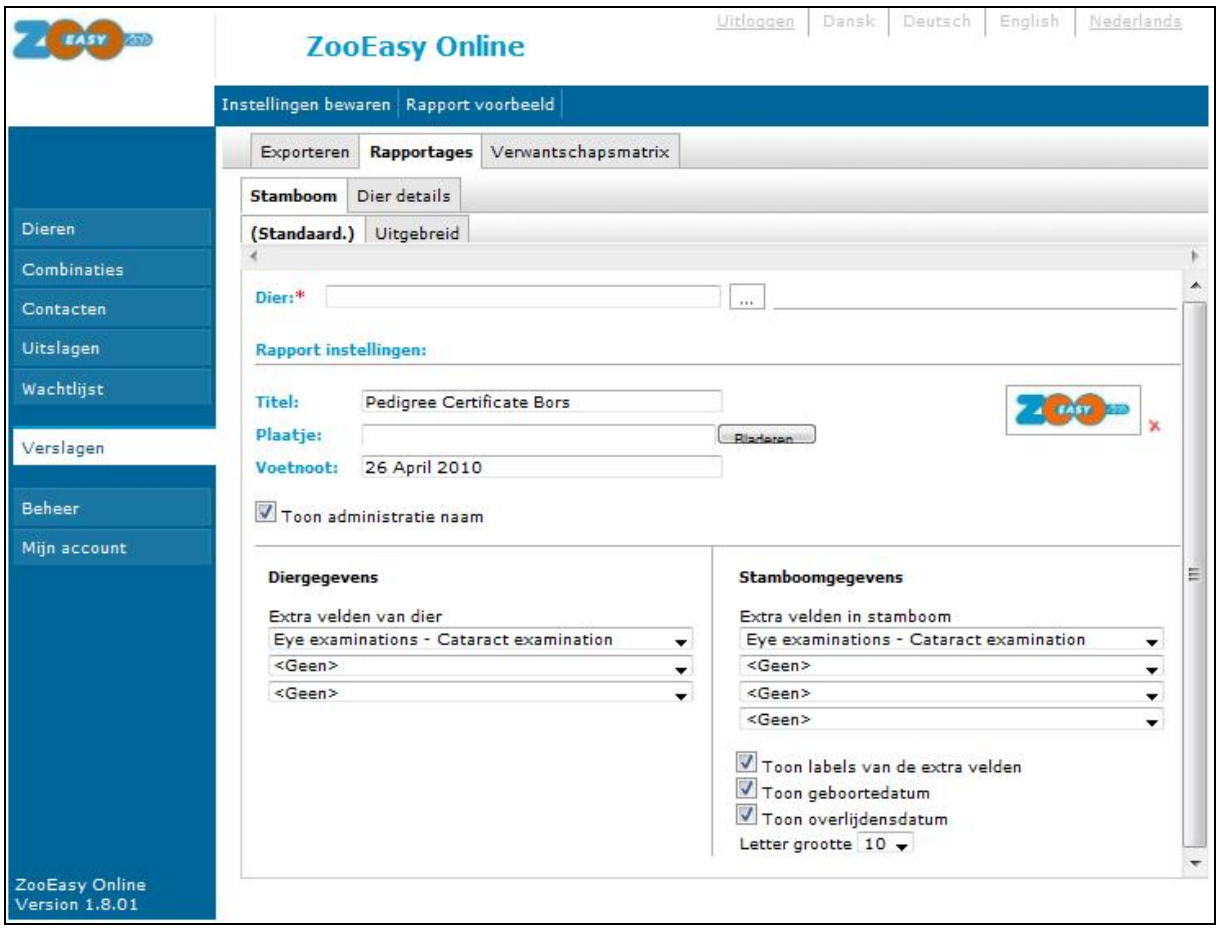
### 1.1.2. Tabblad Rapportages

Het tabblad Rapportages bevat twee subtabbladen, namelijk het subtabblad Stamboom en het subtabblad Dier details. Met het subtabblad Stamboom kunnen stamboom layouts van dieren worden gegenereerd. Het subtabblad Dier details

maakt het mogelijk om een rapportage van een dier te genereren door gebruik te maken van rapportage sjablonen. Welke links boven het tabblad Rapportages worden getoond, is afhankelijk van welk subtabblad is geselecteerd.

### 1.1.2.1. Stamboom layouts

Het eerste subtabblad *(Standaard.)* van de stamboom layouts bevat de standaard layout voor een stamboomrapportage. De volgende subtabbladen bevatten extra stamboom layouts. Bij de extra layouts, kan de inhoud en layout afhankelijk worden gemaakt van de waarde van een extra veld van een dier.




#### 1.1.2.1.1. Stamboomrapportage aanmaken

Om een stamboomrapportage voor een bepaald dier uit de database te genereren, dienen de onderstaande velden te worden ingevuld.

Dier*: Door op de [...] knop achter het dier veld te klikken, wordt het dierenbestand geopend. Vervolgens kan het dier waarvoor de stamboomrapportage aangemaakt dient te worden geselecteerd worden. Het dier veld wordt vervolgens gevuld met de naam en het registratienummer van het betreffende dier. Het veld Dier is verplicht voor het aanmaken van een stamboomrapportage.

Vervolgens kunnen enkele rapport instellingen ingevoerd worden, namelijk:

Titel: Een titel voor het aan te maken rapport, bijvoorbeeld Stamboomrapportage <Naam hond>.

Plaatje: Door op de Bladeren knop te klikken kan een plaatje, zoals bijvoorbeeld een logo, aan het rapport worden toegevoegd. Nadat hier op geklikt is, verschijnt een venster waarin een bestand geselecteerd kan worden. Wanneer u het bestand geselecteerd heeft, verschijnt de locatie van het bestand in het invulveld.

Alleen *.png, *.jp(e)g, *.bmp, *.gif, en *.tif bestanden kunnen worden geplaatst. De maximale grootte van het bestand is 150Kb, wanneer deze waarde overschreden wordt, wordt hier een melding van gegeven en kan het bestand niet gebruikt worden. Plaatjes worden aangepast naar een maximum van 150 x 150 pixels, uiteraard met behoud van originele verhoudingen.

Wanneer een plaatje is toegevoegd, verschijnt deze naast de invulvelden. Door vervolgens op het kruisje achter een toegevoegd plaatje te klikken, kunt u deze verwijderen.

Voetnoot: In dit veld kan een voetnoot worden ingevoerd. Dit kan bijvoorbeeld een datum of de naam van de vereniging of club zijn. Deze voetnoot verschijnt vervolgens onderaan iedere pagina van het rapport.

Toon administratie naam: Wanneer voor Toon administratie naam een vinkje wordt geplaatst, wordt de naam van de administratie bovenaan de stamboomrapportage getoond. Indien hier geen vinkje wordt geplaatst, wordt alleen, indien van toepassing, de ingevoerde titel bovenaan het rapport getoond.

Diergegevens:
Op dit deel van het tabblad kunnen de extra velden uit het Dierenmenu geselecteerd worden die op de stamboomrapportage dienen te verschijnen. Door in de verschillende afrolmenu's een extra veld te selecteren wordt deze meegenomen in de rapportage. Alle extra velden worden hier getoond, onafhankelijk van de extra veld categorie waarin zij voorkomen.

Stamboomgegevens:
Vervolgens kan, door middel van afrolmenu's, aangegeven worden of dezelfde extra velden van de voorouders in de stamboom getoond moeten worden op de stamboomrapportage.

Tot slot is het mogelijk om aan te geven of de extra veld labels, geboortedata en eventuele overlijdensdata in de stamboom getoond moeten worden. Plaats hiervoor een vinkje voor de regels Toon labels van de extra velden, Toon geboortedatum, en Toon overlijdensdatum respectievelijk.

Op het tabblad kan tevens worden ingesteld welk letterformaat op de stamboomrapportage gebruikt moet worden door een lettergrootte uit het afrolmenu te selecteren.

Klikken op de link Instellingen bewaren zorgt ervoor dat de instellingen worden bewaard, met uitzondering van het veld Dier. Op deze manier kan dezelfde stamboomrapportage voor verschillende dieren gegenereerd worden.

De stamboomrapportage wordt aangemaakt, door op de link Rapport voorbeeld te klikken. Vervolgens wordt de stamboomrapportage direct in een pdf document aangemaakt en kan dan bewaard of afgedrukt worden.

### 1.1.2.1.2. Voorbeeld Stamboomrapportage

De stamboomrapportage wordt aangemaakt met een layout zoals is getoond in onderstaande afbeelding.

**ZooEasy Online**
Stamboom certificaat Bors

*BORS*

Geboortedat... : 01-12-1994
Registratie... : DEMO - 9935579 Staar onde... :
Geslacht : Vrouw
Staar onder... :

| Ouders | Grootouders | Overgrootouders |
|---|---|---|
| ♂DEMO - 9813301, 0.00%, AFCON, 06-02-1992 | ♂DEMO - 9538067, 0.00%, ANTAR, 24-07-1987 | ♂DEMO - 599375 , GLIKA, 17-09-1972 |
| | | ♀DEMO - 887559 , ANNELIES, 05-09-1976 |
| | ♀DEMO - 9373530, 0.00%, TESS, 02-12-1989 | ♂DEMO - 9500807, 0.00%, GOVERT, 10-12-1986 |
| | | ♀DEMO - 9559233, 0.00%, SHEILA, 02-05-1987 |
| ♀DEMO - 9300708, 0.00%, DUSTY, 07-06-1988 | ♂DEMO - 9187990, 0.00%, EISIE, 11-02-1981, 12-01-1993 | ♂DEMO - 984398 , VREJA, 16-05-1977 |
| | | ♀DEMO - 903585 , LOFRAS, 06-09-1976, 26-03-1987 |
| | ♀DEMO - 9398708, 0.00%, CYNTHIA, 16-09-1985 | ♂DEMO - 9188370 , LARA, 17-09-1981 |
| | | ♀DEMO - 9035225 , TESY, 01-05-1979 |

| Eigenaar | Fokker |
|---|---|
| A.G. Driessche<br>Holderbergstr 14<br>4847 SW <ONBEKEND>, <ONBEKEND><br>ContactNr.: 8 | F. Bahm<br>Hoofdstraat 212<br>3130 PA AMSTERDAM, NEDERLAND<br>ContactNr.: 2 |

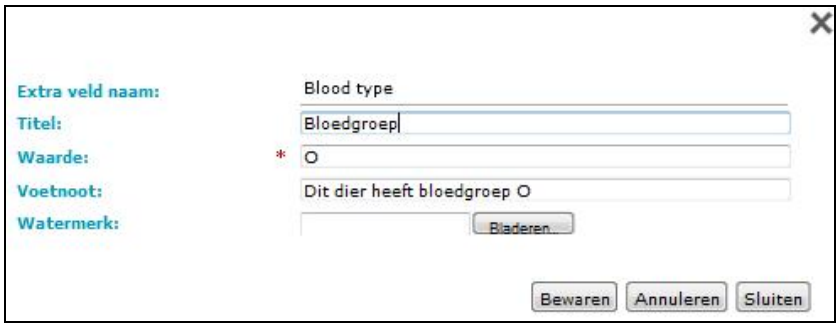
26 mei 2010

Bovenaan de stamboomrapportage worden, indien van toepassing, de administratienaam, titel van het rapport en het toegevoegde plaatje (logo) getoond. In de volgende sectie van het rapport worden de diergegevens van het betreffende dier getoond inclusief, naam, registratienummer, geboortedatum, geslacht en de geselecteerde extra velden.

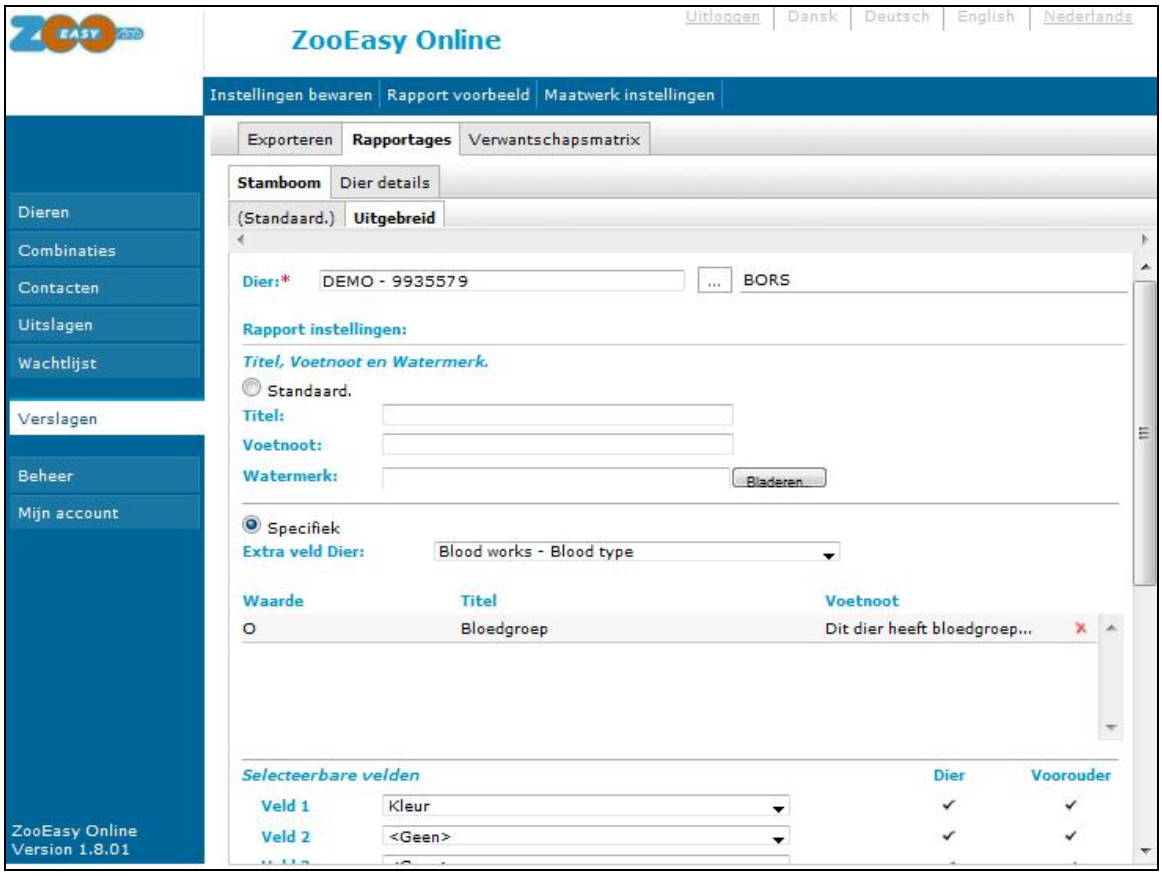
Onder de diergegevens wordt de stamboom getoond van 3 generaties voorouders. Getoond worden gegevens van de ouders, grootouders en overgrootouders van het betreffende dier. Vervolgens wordt een contactensectie getoond waarin de adresgegevens, naam, bedrijfsnaam en contactnummers van de fokker en eigenaar van het dier getoond worden. Tot slot wordt de voetnoot onderaan de stamboomrapportage getoond, indien van toepassing.

#### 1.1.2.1.3. Extra stamboom rapportages aanmaken

Van de extra stamboom layouts kunnen de inhoud en de layout afhankelijk worden gemaakt van de waarde uit een veld. Als het dier in register 1 staat, kan de layout anders worden dan als het dier geregistreerd staan in register 2.
Met het selecteren van de optie specifiek en het selecteren van een extra veld, wordt de link Maatwerk instellingen zichtbaar. Met deze link wordt ingesteld welke Titel, Voetnoot of Watermerk op de stamboom layout wordt getoond, als het extra veld deze waarde bevat.




Bij selecteerbare velden kunnen de velden worden gekozen, die getoond worden op de stamboom rapportage. In de kolommen Dier en Voorouder is zichtbaar welke velden alleen bij het dier en welke velden bij zowel het dier als de voorouders worden getoond.




Vervolgens kunnen bij Algemene instellingen de resterende configuratie zaken worden ingevuld. Zoals bijvoorbeeld het voorblad, de lettergrootte en het achterblad van de stamboomrapportage. Klik vervolgens op Instellingen bewaren. Nadat een dier is geselecteerd met de ? knop, wordt de stamboom getoond door op de link Rapport voorbeeld te klikken.

### 1.1.2.1.4. Voorbeeld extra stamboom rapportages

De stamboomrapportage wordt aangemaakt met een layout zoals is getoond in onderstaande afbeelding. Bij zowel het dier als de voorouders wordt de kleur getoond. Bij de algemene instellingen is aangegeven dat de afbeelding van het dier moet worden getoond in plaats van het logo. De titel en de voetnoot van het rapportage zijn afhankelijk van de waarde van het extra veld “Blood Works – Blood type”.

Bloedgroep

*BORS*

RegistratieNr. : DEMO - 9935579 Geslacht : Man
Kleur : White

| Ouders | Grootouders | Overgrootouders |
|---|---|---|
| ♂ AFCON; DEMO - 9813301; Kleur: Dark grey | ♂ ANTAR; DEMO - 9538067; Kleur: Dark brown | ♂ GLIKA; DEMO - 599375; Kleur: Black |
| | | ♀ ANNELIES; DEMO - 887559; Kleur: Dark brown |
| | ♀ TESS; DEMO - 9373530; Kleur: White | ♂ GOVERT; DEMO - 9500807; Kleur: Brown |
| | | ♀ SHEILA; DEMO - 9559233; Kleur: Light grey |
| ♀ DUSTY; DEMO - 9300708; Kleur: White | ♂ EISIE; DEMO - 9187990; Kleur: Red brown | ♂ VREJA; DEMO - 984398; Kleur: Light grey |
| | | ♀ LOFRAS; DEMO - 903585; Kleur: Black |
| | ♀ CYNTHIA; DEMO - 9398708; Kleur: Black | ♂ LARA; DEMO - 9188370; Kleur: Red brown |
| | | ♀ TESY; DEMO - 9035225; Kleur: Light grey |

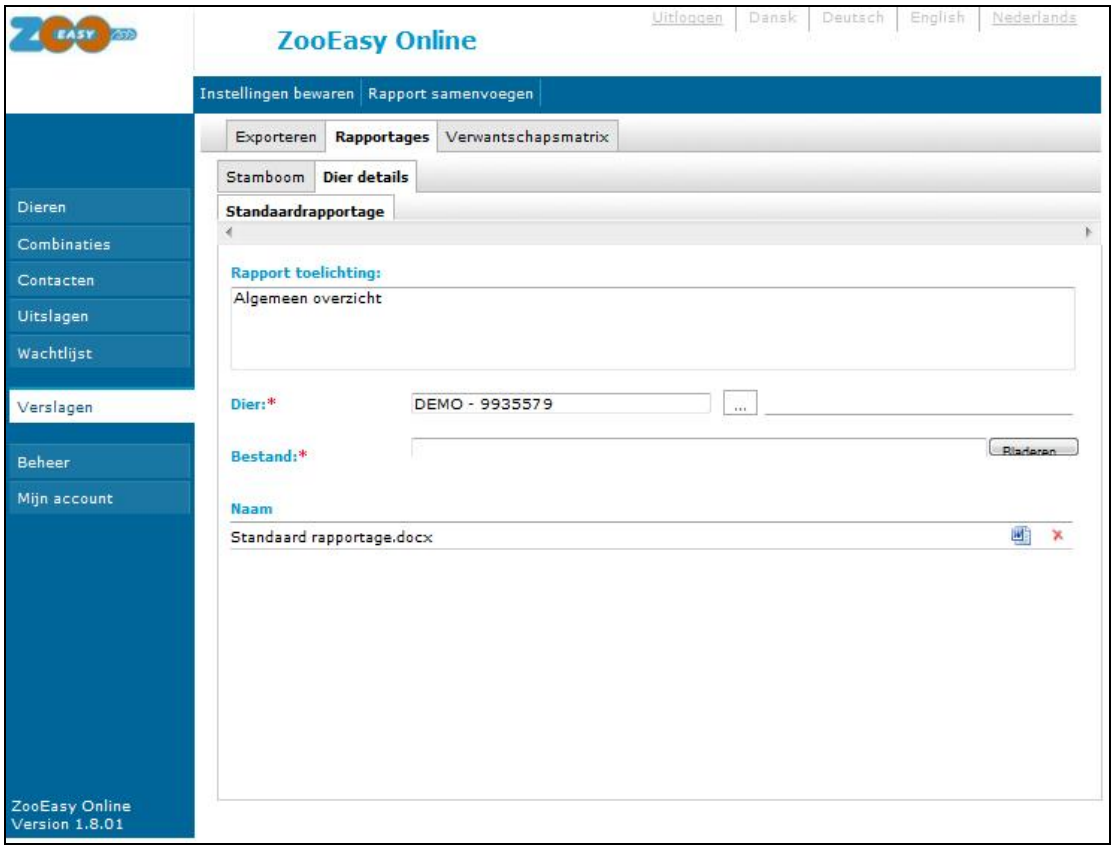
| Eigenaar | Fokker |
|---|---|
| A.G. Smith<br>2212 Old Broadway<br>4847 SW SAN DIEGO, USA<br>ContactNr.: 8 | C.J. Johnson ( Green acres)<br>1122 Jacaranda drive<br>98105 PERTH, AUSTRALIA<br>ContactNr.: 458 |

Dit dier heeft bloedgroep O

Afdrukdatum: 02-05-2011

### 1.1.2.2. Rapport sjablonen

In het menu onderdeel Verslagen, op het tabblad Rapportages is voor iedere rapport sjabloon een subtabblad aangemaakt. Met een rapport sjabloon kan hetzelfde rapport voor verschillende dieren worden aangemaakt.




Tijdens het genereren van het rapport, worden de velden op de sjabloon vervangen door de inhoud die in ZooEasy bekend is van het betreffende dier. Als voor een veld geen waarde is gevonden, wordt op het rapport geen waarde getoond. De opmaak uit de sjabloon wordt overgenomen in het gegenereerde rapport. Denk hierbij aan lettertypes, afbeeldingen, kop- en voetteksten en eventueel een watermerk.

Om met een rapport sjabloon te kunnen gaan werken moet een sjabloon, opgemaakt in MS Word (waarvoor via de Helpdesk ondersteuning gekregen kan worden) geupload worden.
1. Klik op Bladeren.
2. Selecteer een bestand (*.docx) in het getoonde venster.
3. Klik op Openen in het venster. Het venster sluit nu.
4. Klik op Instellingen bewaren, waarna het geselecteerde document in het toonveld onder Naam getoond wordt.

#### 1.1.2.2.1. Velden rapport sjabloon

De volgende veldnamen kunnen in de rapport sjabloon worden opgenomen:

| Veldnaam | Beschrijving |
|---|---|
| {RegistrationNumber} | *Registratienummer dier* |
| {Gender} | *Geslacht van het dier* |
| {Name} | *Naam van het dier* |
| {GivenName} | *Roepnaam van het dier* |
| {TitleInFrontOfName} | *Titel voor naam van het dier* |
| {TitleBehindName} | *Titel achter naam van het dier* |
| {Color} | *Kleur van het dier* |
| {Breed} | *Ras van het dier* |

| | |
|---|---|
| {BreederNumber} | *Code van de fokker* |
| {BreederName} | *Achternaam van de fokker* |
| {BreederBusinessName} | *Bedrijfsnaam van de fokker* |
| {BreederAddress} | *Adres1 van de fokker* |
| {BreederAddress2} | *Adres2 van de fokker* |
| {BreederPostalCode} | *Postcode van de fokker* |
| {BreederState} | *Staat van de fokker* |
| {BreederCity} | *Plaats van de fokker* |
| {BreederCountry} | *Land van de fokker* |
| {BreederTelephone1} | *Telefoon 1 van de fokker* |
| {BreederTelephone2} | *Telefoon 2 van de fokker* |
| {BreederCellPhoneNumber} | *Mobiel nr van de fokker* |
| {BreederEMail} | *E-mail van de fokker* |
| {OwnerNumber} | *Code van de eigenaar* |
| {OwnerName} | *Achternaam eigenaar* |
| {OwnerBusinessName} | *Bedrijfsnaam eigenaar* |
| {OwnerAddress} | *Adres van de eigenaar* |
| {OwnerAddress2} | *Adres 2 van de eigenaar* |
| {OwnerPostalCode} | *Postcode van de eigenaar* |
| {OwnerState} | *Staat van de eigenaar* |
| {OwnerCity} | *Plaats van de eigenaar* |
| {OwnerCountry} | *Land van de eigenaar* |
| {OwnerTelephone1} | *Telefoon 1 van de eigenaar* |
| {OwnerTelephone2} | *Telefoon 2 van de eigenaar* |
| {OwnerCellPhoneNumber} | *Mobiel nr van de eigenaar* |
| {OwnerEMail} | *E-mail van de eigenaar* |
| {Born} | *Geboortedatum van het dier* |
| {Deceased} | *Overlijdensdatum van het dier* |
| {InbreedingCoefficient} | *Inteeltpercentage van het dier* |
| {AVKValue} | *AVK van het dier* |
| {BreedPercentage} | *Raspercentage van het dier* |
| {Registered} | *Geregistreerd van het dier* |
| {Remarks} | *Opmerkingen van het dier* |

Het plaatsen van veldnamen op de sjabloon gaat als volgt:

- Naam van het dier: *{Name}* toont de naam van het dier.
- Inhoud van een extra veld: *{<naam tabblad>##<veldnaam>}*. Bijvoorbeeld *{Algemeen##Dierenarts}* verwijst naar de inhoud van het extra veld *Dierenarts* op het tabblad *Algemeen*.
- Velden van voorouders tonen is mogelijk door de toevoeging X_ voor de veldnaam te plaatsen, waarbij de X_ wordt vervangen door M_, F_, MMMF_, afhankelijk van naar welke voorouder gekeken moet worden. F_ staat voor vader en M_ staat voor moeder. Op deze manier kunnen gegevens worden getoond van 4 generaties voorouders. Bijvoorbeeld:
    - *{F_Name}* verwijst naar de naam van de vader.
    - *{MF_Name}* verwijst naar de naam van de moeder van de vader.
    - *{MMMM_Name}* verwijst naar de naam van de betovergrootmoeder.

Bij het verwijzen naar de inhoud van een extra veld van de voorouder, plaatst u de X_ voor de naam van het tabblad, waarbij X_ staat voor de voorouder. Bijvoorbeeld *{M_Algemeen##Dierenarts}*, verwijst naar de dierenarts van de moeder.

*Toelichting*
Voor de rapport sjabloon geldt het volgende.

- Verwijzingen naar velden worden tussen accolades geplaatst.
- De veldnamen moeten exact overeenkomen. De veldnamen (en bij extra velden de namen van tabbladen) zijn hoofdlettergevoelig. Ook punctuatie, zoals punten, spaties en komma's, telt mee.
- Als de veldnaam op de sjabloon niet exact overeenkomt met de veldnaam in ZooEasy, wordt de veldnaam tussen accolades op het gegenereerde rapport getoond.
- Bij het wijzigen van een veldnaam in de rapportsjabloon, moet de hele veldnaam worden gewist en opnieuw worden ingetypt. Vervolgens moet de sjabloon opnieuw naar ZooEasy worden geupload.
- de sjabloon moet zijn gemaakt met versie Word 2007 of hoger en moet het .docx formaat hebben.

#### 1.1.2.2.2. Rapport samenvoegen

Het samenvoegen van de rapport sjabloon met de gegevens van een dier gaat als volgt:
1. Klik op de knop met de drie puntjes.
2. Zoek het dier op waarvan de gegevens in het rapport moeten worden samengevoegd.
3. Klik op de regel van het betreffende dier.
4. Klik op Rapport samenvoegen

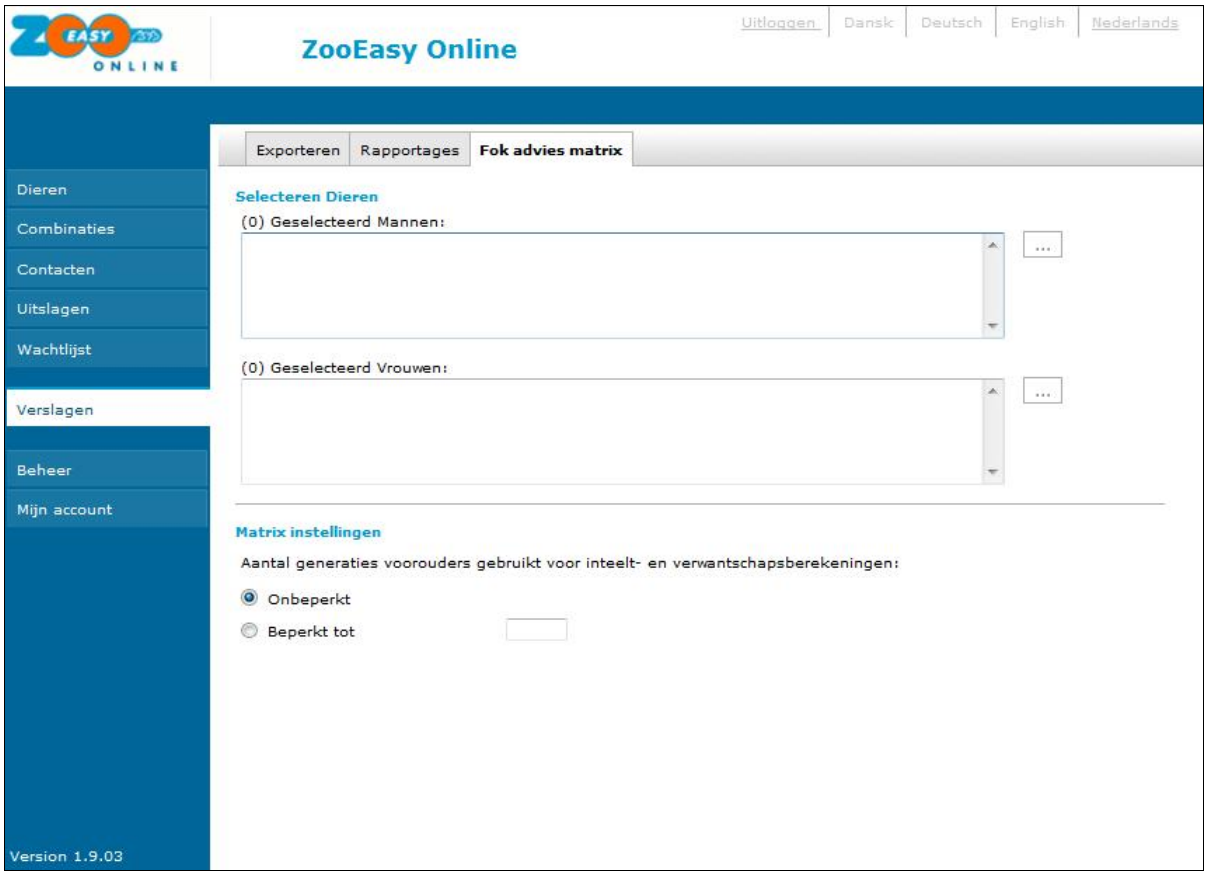
In een Word document worden nu de samengevoegde gegevens van het dier getoond. Het gegenereerde rapport kan vervolgens lokaal worden opgeslagen.

Afhankelijk van de instellingen van de browser kan een beveiligingsmelding worden getoond op het moment dat het gegenereerde rapport wordt gedownload. De volgende aanpassingen aan de instellingen in Internet Explorer 8, zorgen ervoor dat deze melding niet meer verschijnt.

- Selecteer menu 'Extra' uit de menubalk.
- Ga naar Internet Opties.
- Selecteer de tab 'Beveiliging'.
- Klik op deze tab op de knop 'Aangepast niveau'. Nu verschijnt een popup met instellingen.
- Selecteer de radio button 'Inschakelen' bij de optie 'Gedownloade elementen/Automatisch vragen bij het downloaden van bestanden' .
- Selecteer ook de radio button 'Uitschakelen' bij de optie 'Pop-up blokkering' gebruiken.

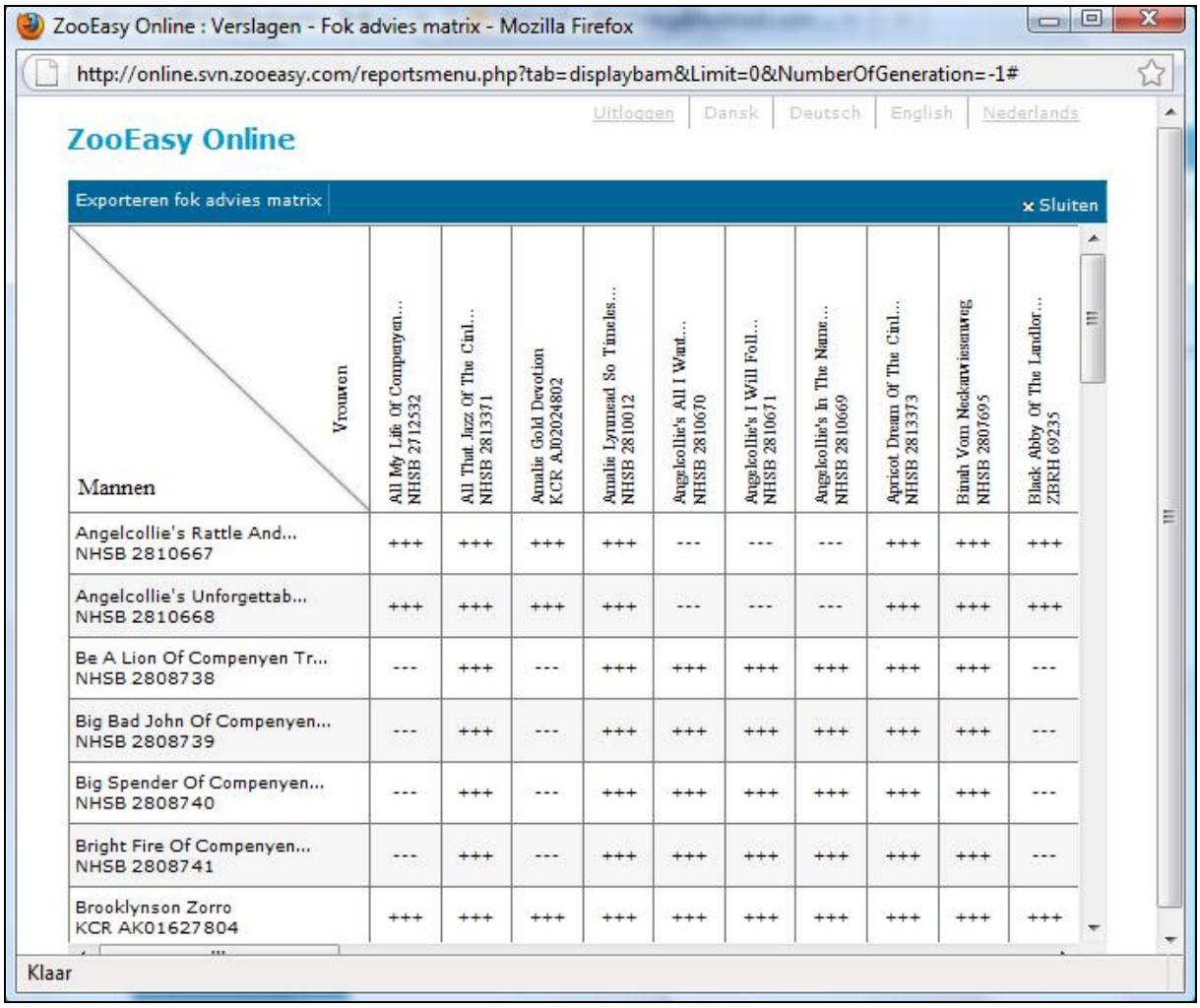
### 1.1.2.3. Verwantschapsmatrix/Fok advies matrix

Met deze rapportage is het mogelijk om een aantal mannelijke en vrouwelijke dieren te selecteren en op basis van deze selecties een matrix te maken. De uitkomst van de matrix kan worden geëxporteerd naar Excel. Of een verwantschapsmatrix of een fok advies matrix wordt gegenereerd is afhankelijk van de instellingen in het menu Beheer, tabblad Instellingen, subtabblad Fok advies matrix. Op de verwantschapsmatrix worden enkel percentages getoond van de verwantschap voor elke combinatie van mannelijk en vrouwelijk dier. In de fok advies matrix wordt per combinatie mannelijk en vrouwelijk dier een fokadvies gegeven.




Het genereren van een matrix gaat als volgt:

1. Klik op de knop met 3 puntjes achter het kader voor de mannelijke dieren om een selectie te maken van de mannelijke dieren. In de zoekfunctionaliteit zijn twee opties toegevoegd, waarmee u naar eigen mannelijke dieren kunt zoeken.
2. Zodra er minder dan 50 dieren geselecteerd zijn, kan op de link geklikt worden om de dieren te selecteren.
3. De registratienummers en de namen van de geselecteerde dieren worden getoond in het kader. Als de gebruiker niet is geautoriseerd voor het veld naam van een dier, worden in plaats van de namen de kleuren van de geselecteerde dieren getoond.
4. De werkwijze is gelijk voor de vrouwelijke dieren.
5. Nadat een selectie van mannelijke en vrouwelijke dieren is gemaakt, wordt de link Tonen fok advies matrix of Tonen verwantschapsmatrix zichtbaar bovenin het tabblad.
6. Maak een keuze of het aantal generaties voorouders, dat moet worden meegenomen in de berekening, beperkt of onbeperkt is. Bij een beperkt aantal generaties, kunt u aangeven met hoeveel generaties voorouders rekening moet worden gehouden.
7. Klik op Tonen fok advies matrix of Tonen verwantschapsmatrix
8. De matrix wordt nu getoond en kan worden geëxporteerd naar Excel




| Mannen \ Vrouwen | All My Life Of Compenyen... NHSB 2712532 | All That Jazz Of The Cinl... NHSB 2813371 | Amalie Gold Devotion KCR AJ02024802 | Amalie Lynnead So Timeles... NHSB 2810012 | Angelcollie's All I Want... NHSB 2810670 | Angelcollie's I Will Foll... NHSB 2810671 | Angelcollie's In The Name... NHSB 2810669 | Apricot Dream Of The Cinl... NHSB 2813373 | Binah Vom Neckarwiesenweg NHSB 2807695 | Black Abby Of The Landlor... ZBRH 69235 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Angelcollie's Rattle And... NHSB 2810667 | +++ | +++ | +++ | +++ | --- | --- | --- | +++ | +++ | +++ |
| Angelcollie's Unforgettab... NHSB 2810668 | +++ | +++ | +++ | +++ | --- | --- | --- | +++ | +++ | +++ |
| Be A Lion Of Compenyen Tr... NHSB 2808738 | --- | +++ | --- | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | --- |
| Big Bad John Of Compenyen... NHSB 2808739 | --- | +++ | --- | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | --- |
| Big Spender Of Compenyen... NHSB 2808740 | --- | +++ | --- | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | --- |
| Bright Fire Of Compenyen... NHSB 2808741 | --- | +++ | --- | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | --- |
| Brooklynson Zorro KCR AK01627804 | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ |

### 1.1.2.4. Overige rapportages

Op aanvraag is het mogelijk om andere rapportage tools door ZooEasy te laten ontwikkelen. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan nakomelingeninzichten of overige populatietrends. Neem hiervoor contact op met de ZooEasy Online helpdesk. (Zie de paragraaf Ondersteuning – Helpdesk in het Algemeen handboek)